

แผนการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนยายหอม
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนยายหอม
เรื่อง แผนการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนยายหอม อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดเก็บรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้การจัดเก็บภาษีอากรตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งกำหนดให้ องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นหน่วยงานบริหารราชการแผ่นดินที่มีหน้าที่ดำเนินการจัดเก็บภาษีอากรและตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๓๔๓๑ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่องแนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดเก็บภาษีดังกล่าวเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษีและเร่งรัดการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องทันตามกำหนดระยะเวลาและเก็บรายได้ให้มีประสิทธิภาพ จึงให้กำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาการเสียภาษี ขั้นตอนการดำเนินการ ช่วงเวลาดำเนินการจัดเก็บ องค์การบริหารส่วนตำบล จึงขอประกาศใช้แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔

(นายเกรียงศักดิ์ วงศ์สุกฤต)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดอนยายหอม ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนยายหอม

คำนำ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลดอนยายหอม เป็นหน่วยงานท้องถิ่นที่มีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการจัดเก็บรายได้ที่ต้องจัดเก็บเอง ซึ่งประกอบด้วย ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่างๆ ซึ่งการจัดเก็บรายได้ทุกประเภทจะมีประสิทธิภาพได้จะต้องครอบคลุมถึงขั้นตอน กิจกรรมที่จะดำเนินการจัดเก็บรายได้

ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บภาษีทุกประเภทดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องทันตามกำหนดระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลดอนยายหอม จึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขึ้นเพื่อให้การปฏิบัติบรรลุเป้าหมายสูงสุด

จัดทำโดย

งานพัฒนารายได้ กองคลัง

อบต.ดอนยายหอม อ.เมืองนครปฐม จ.นครปฐม

แผนการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง
องค์การบริหารส่วนตำบลอนายาหอม อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยคณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลอนายาหอม มีนโยบายเร่งรัดการจัดเก็บรายได้ให้ทั่วถึง และเป็นธรรมโดยคำนึงถึงสถานะด้านสังคม เศรษฐกิจ เหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในปัจจุบันมาเป็นแนวทางในการจัดเก็บภาษี โดยมีให้เกิดผลกระทบในการชำระภาษีของประชาชนในตำบลอนายาหอม ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งประกอบด้วย แผนการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง แผนการจัดเก็บภาษีป้าย และแผนปฏิบัติงานตามหน้าที่รับผิดชอบ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลอนายาหอม บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นธรรมแก่ประชาชน

๒.๒ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลอนายาหอม มีรายได้เพิ่มขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้งบประมาณมาพัฒนาตำบลได้มากขึ้น

๒.๓ เพื่อให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจและให้ความร่วมมือในการเสียภาษีให้กับองค์การบริหารส่วนตำบล

๒.๔ เพื่อให้การปฏิบัติการจัดเก็บรายได้สอดคล้องกับแนวทางการบริหารบ้านเมืองที่ดี

๓. เป้าหมาย

๓.๑ สัดส่วนการจัดเก็บรายได้ ขององค์การบริหารส่วนตำบลอนายาหอม คิดเป็นร้อยละ ๙๐ ของผู้ อยู่ในข่ายภาษีทั้งหมด

๓.๒ ลูกหนี้ภาษีลดลง

๓.๓ ประชาชนให้ความร่วมมือในการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลอนายาหอม

๓.๔ การจัดเก็บรายได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เกิดความรวดเร็ว ถูกต้อง และเป็นธรรม

๔. วิธีการดำเนินการ

๔.๑ ดำเนินการตามแผนการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง แผนการจัดเก็บภาษีป้าย และแผนปฏิบัติงานตามหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑) ชั้นเตรียมการ

-สำรวจและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่างๆให้ครบถ้วน จัดทำคำสั่ง จัดทำประกาศ และออกหนังสือแจ้งเวียนให้ผู้เสียภาษีทราบล่วงหน้า เพื่อจะได้มายื่นแบบพิมพ์ภายในกำหนดเวลา โดยตรวจสอบและคัดลอกรายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์เสียภาษี ตาม ผ.ท.๔

๒) ชั้นดำเนินการ

-จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบล่วงหน้า

-แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน

-แจ้งให้ผู้อยู่ในเครือข่ายต้องเสียภาษี ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน

-จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนได้ทราบและเข้าใจ

-ออกให้บริการรับชำระภาษีนอกสถานที่

๓)หลังดำเนินการแล้วเสร็จ

๔.๒ จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดรายได้ ของ อบต.ดอนยายหอม ได้แก่

- การประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับภาษีท้องถิ่น
- การให้บริการภาษีสัญญาณนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการ
- การให้บริการชำระภาษีในช่วงพักเที่ยงของวันทำการ
- การประชุมเพื่อพัฒนางานจัดเก็บรายได้
- การพัฒนาศักยภาพพนักงานเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้
- การจัดระเบียบ ภายในตำบลดอนยายหอม

๔.๓ จัดทำโครงการพัฒนาแผนที่ภาษี ได้แก่

-การจัดทำแผนที่แม่บท ตำบลดอนยายหอม การสำรวจและการบันทึกข้อมูลทะเบียนทรัพย์สินลงโปรแกรม TAXGO

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๖. ผู้รับผิดชอบแผนการจัดเก็บรายได้

งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบล อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

๗.งบประมาณ

ใช้จ่ายจากข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕

๘.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑จัดเก็บภาษีท้องถิ่น ได้ร้อยละ๘๐ ของผู้อยู่ในข่ายภาษี และลูกหนี้ภาษียลดลง
- ๘.๒ประชาชนเกิดความพึงพอใจ และให้ความร่วมมือในการชำระภาษี
- ๘.๓ลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชนในการเดินทางมาเสียภาษี
- ๘.๔สร้างความรู้สึที่ดีระหว่างประชาชนกับเจ้าหน้าที่
- ๘.๕ทำให้ประชาชนมีความรู้ ความเข้าใจ ในการชำระภาษีประจำปี
- ๘.๖การปฏิบัติงานสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การบริหารบ้านเมืองที่ดี

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลคอนยายหอม อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

| ขั้นตอน | ขั้นตอนของกิจกรรม | ระยะเวลา |
|---------------------|---|--|
| ขั้นตอนที่ ๑ | การดำเนินการ | |
| | ๑.๑ แต่งตั้งเจ้าพนักงานสำรวจและประกาศกำหนดระยะเวลาลงสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | ตุลาคม – พฤศจิกายน ๒๕๖๔ |
| | ๑.๒ จัดทำรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | ตุลาคม – พฤศจิกายน ๒๕๖๔ |
| | ๑.๓ ประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.๓) และแจ้งเจ้าของหรือผู้ครอบครองบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (รายบุคคล) | ภายในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๔ |
| | ๑.๔ ประชาชนตรวจสอบรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อขอแก้ไข | พฤศจิกายน – ธันวาคม ๒๕๖๔ |
| | ๑.๕ กรมธนารักษ์จัดส่งข้อมูลราคาประเมินให้อปท./ดาวน์โหลดข้อมูลราคาประเมินรอบใหม่ | วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ (ตามหนังสือสั่งการด่วนที่สุด ที่ มท. ๐๘๐๘.๓/๒๖๗๕ ลงวันที่ ๓ ก.ย. ๒๕๖๓) |
| | ๑.๖ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี | ธันวาคม ๒๕๖๔ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ |
| | ๑.๗ จัดทำบัญชีราคาประเมินที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | มกราคม ๒๕๖๕ |
| | ๑.๘ ประกาศบัญชีราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | ก่อนวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ |
| | ๑.๙ แจ้งผลประเมินภาษีโดยส่งแบบประเมินให้แก่ผู้เสียภาษี | ภายในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ |
| | ๑.๑๐ การชำระภาษีตามแบบการแจ้งประเมิน | ภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๕ |
| ขั้นตอนที่ ๒ | ดำเนินการจัดเก็บ | |
| | ๑. รับชำระภาษี | มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๕ |
| | ๒. รับชำระภาษี เบี้ยปรับ และเงินเพิ่มเกินเวลาที่กำหนด | พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๕ |
| | กรณีปกติ | |
| | -รับชำระภาษี(ชำระภาษีในทันที หรือชำระภาษีภายในกำหนดเวลา)(ภายในเดือนเมษายน | มีนาคม – เมษายน ๒๕๖๕ |
| | กรณีพิเศษ | |
| | (๑).ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด (เกิน ๑๕ วัน นับ | |

| | | |
|---------------------|---|----------------------------|
| | แต่วันที่ ได้รับแจ้งหนังสือเตือน) | |
| | -รับชำระภาษี เบี้ยปรับ ร้อยละ ๔๐ และเงินเพิ่ม ร้อยละ๑ต่อเดือน ของจำนวนเงินภาษี เศษของ เดือนนับเป็น ๑ เดือน | พฤษภาคม- กันยายน ๒๕๖๕ |
| | (๒).ชำระภาษีภายในเวลาที่กำหนด (ไม่เกิน๑๕ วัน นับแต่วันที่ ได้รับแจ้งหนังสือเตือน) | |
| | -รับชำระภาษี เบี้ยปรับ ร้อยละ ๒๐และเงินเพิ่ม ร้อยละ๑ ต่อเดือน ของจำนวนเงินภาษี เศษของ เดือนนับเป็น ๑ เดือน | พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๕ |
| | (๓)ชำระภาษีก่อนได้รับหนังสือแจ้งเตือน | |
| | -รับชำระภาษี เบี้ยปรับ ร้อยละ ๑๐ และเงินเพิ่ม ร้อยละ๑ของเดือน ของจำนวนเงินภาษี เศษของ เดือนนับเป็น ๑ เดือน | พฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๕ |
| | (๔)ผู้รับประเมินไม่พอใจในผลการประเมินภาษี | |
| | ๑.รับคำร้องอุทธรณ์ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่ (ลงทะเบียนเลขที่รับ) | กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๕ |
| | ๒.ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือออกตรวจ สถานที่ | กุมภาพันธ์ – มิถุนายน ๒๕๖๕ |
| | ๓.ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ | มีนาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๕ |
| | ๔.รับชำระภาษี เบี้ยปรับ และเงินเพิ่ม | มีนาคม – กันยายน ๒๕๖๕ |
| ขั้นตอนที่ ๓ | ประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ | |
| | ๑.ไม่ชำระภาษีภายในกำหนดเวลา | |
| | -เมื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่ประกาศกำหนดให้ชำระ ภาษีให้มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ไม่ชำระภาษี | พฤษภาคม ๒๕๖๕ |
| | -สำรวจบัญชีผู้ค้างชำระภาษีปัจจุบัน | พฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๕ |
| | -รับชำระภาษี กรณีผู้เสียภาษีชำระเกิน กำหนดเวลา(มีเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม) | |
| | -มีหนังสือแจ้งเตือนกรณีผู้ไม่มาชำระภาษีภายใน กำหนดเวลา | |
| | -ออกตรวจสอบ/ไปพบผู้ค้างชำระภาษี | |
| | -มีหนังสือแจ้งเตือนว่าจะดำเนินการยึดอายัดและขาย ทอดตลาดทรัพย์สิน (นิติกร) ตาม ม.๖๖ เมื่อพ้นเก้าสิบ วันนับแต่วันที่ ได้รับหนังสือแจ้งเตือน | กันยายน ๒๕๖๕ |
| | ๒.รายงานผู้ค้างชำระภาษี ให้สำนักงานที่ดินทราบ | มิถุนายน ๒๕๖๕ |
| | ๓.รายงานคำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้ คณะกรรมการภาษีฯประจำจังหวัดทราบ | มกราคม ๒๕๖๖ |

แผนปฏิบัติงานการจัดเก็บภาษีป้าย ประจำปี ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลคอนยายหอม อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

แยกปฏิบัติตามขั้นตอนของกิจกรรม

| ขั้นตอน | ขั้นตอนของกิจกรรม | ระยะเวลา |
|---|--|-------------------------|
| ขั้นตอนที่ ๑ | การเตรียมการ ๑.๑ ตรวจสอบและคัดเลือกรายชื่อผู้อยู่ในเกณฑ์เสียภาษี ในปีงบประมาณ (บัญชีลูกหนี้ตามเกณฑ์ค้างรับ) | ตุลาคม ๒๕๖๔ |
| | ๑.๒ สืบค้นและจัดแบบพิมพ์ต่างๆ | ตุลาคม ๒๕๖๔ |
| | ๑.๓ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษี | ธันวาคม-กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ |
| | ๑.๔ จัดทำหนังสือแจ้งให้ผู้มีหน้าที่เสียภาษีทราบเพื่อยื่น แบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ป.๑) และควรรอก หนังสือเวียนแจ้งให้ผู้เสียภาษีทราบล่วงหน้าภาษีป้าย | ธันวาคม ๒๕๖๔ |
| ขั้นตอนที่ ๒ | ดำเนินการจัดเก็บ | |
| | ๒.๑ กรณีมีป้ายก่อนเดือนมีนาคม | |
| | -รับแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ป.๑) และตรวจสอบ ความถูกต้อง | มกราคม- มีนาคม ๒๕๖๕ |
| | ๒.๒ กรณีมีป้ายหลังเดือนมีนาคม | มกราคม - เมษายน ๒๕๖๕ |
| | -รับแบบ ภ.ป.๑ และตรวจสอบความถูกต้อง | เมษายน -ธันวาคม ๒๕๖๕ |
| | -ประเมินค่าภาษีและมีหนังสือแจ้งผลการประเมิน (ภ.ป. ๓) | เมษายน- ธันวาคม ๒๕๖๕ |
| | ๒.๓ การชำระค่าภาษี | มีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๕ |
| | กรณีปกติ | |
| | -รับชำระภาษี (ชำระในวันยื่นแบบหรือชำระภาษีภายใน กำหนดเวลา) | มกราคม - พฤษภาคม ๒๕๖๕ |
| | กรณีพิเศษ | |
| | (๑) ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด (เกิน ๑๕ วัน) นับแต่วันที่ ได้รับแจ้งผลการประเมิน | |
| | กรณีพิเศษ | |
| | (๑) ชำระภาษีเกินเวลาที่กำหนด (เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ ได้รับแจ้งหนังสือเตือน) | |
| | -รับชำระภาษี เงินเพิ่ม | เมษายน- กันยายน ๒๕๖๕ |
| (๒) ผู้รับการประเมินไม่พอใจผลการประเมินภาษี | | |
| ๑.รับคำร้องอุทธรณ์ขอให้ประเมินค่าภาษีใหม่(แบบ ภ.ป.๔) | กุมภาพันธ์ -พฤษภาคม ๒๕๖๕ | |
| ๒.ออกหมายเรียกให้มาชี้แจงหรือออกตรวจสถานที่ | กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม ๒๕๖๕ | |
| ๓.ชี้ขาดและแจ้งผลให้ผู้ร้องทราบ (แบบ ภ.ป.๕) | มีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๕ | |
| ๔.รับชำระภาษีและเงินเพิ่ม | มีนาคม -กันยายน ๒๕๖๕ | |

| | | |
|--|---|--------------------------|
| | ๕.ปฏิบัติตามคำสั่งศาล (กรณีนำคดีไปสู่ศาล) | กุมภาพันธ์ – เมษายน ๒๕๖๕ |
| หมายเหตุ กรณีป้ายหลังเดือนมีนาคม การยื่นแบบการประเมิน การชำระค่าภาษีและการอุทธรณ์ให้ปฏิบัติระหว่างเดือน เมษายน – ธันวาคม | | |
| ขั้นตอนที่ ๓ | ประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ | ระยะเวลาที่ปฏิบัติ |
| | ๓.๑.ไม่ยื่นแบบแสดงรายการทรัพย์สิน (ภ.ป.๑)ภายในกำหนดเวลา | |
| | -มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ไม่ยื่นแบบ (เพื่อใกล้จะสิ้นสุดเวลาที่ประกาศกำหนดให้ยื่นแบบ | มีนาคม ๒๕๖๕ |
| | -มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ไม่ยื่นแบบภายในกำหนดเวลา หรือผู้ที่ยังไม่ชำระภาษี | พฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๕ |
| | -ครั้งที่ ๑ | พฤษภาคม ๒๕๖๕ |
| | -ครั้งที่ ๒ | มิถุนายน ๒๕๖๕ |
| | -ครั้งที่ ๓ | กรกฎาคม ๒๕๖๕ |
| | -รับชำระภาษี และเงินเพิ่มตามมาตรา ๒๕ | เมษายน - กันยายน ๒๕๖๕ |
| | -แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง(อำเภอ) ส่งเรื่องให้นิติกร เพื่อดำเนินคดีแก่ผู้ไม่ยื่นแบบ ภ,ป.๑ ภายในกำหนด | มิถุนายน ๒๕๖๕ |
| | ๓.๒ ยื่นแบบ ภ.ป.๑ แล้วแต่ไม่ยอมชำระภาษีภายในกำหนดเวลา | มกราคม ๒๕๖๖ |
| | -มีหนังสือแจ้งเตือนผู้ที่ไม่ชำระภาษี | พฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๕ |
| | -ครั้งที่ ๑ | พฤษภาคม ๒๕๖๕ |
| | -ครั้งที่ ๒ | มิถุนายน ๒๕๖๕ |
| | -ครั้งที่ ๓ | กรกฎาคม ๒๕๖๕ |
| | -รับชำระภาษี และเงินเพิ่ม | พฤษภาคม- กันยายน ๒๕๖๕ |
| | -ดำเนินการบังคับจัดเก็บภาษี(ยึด आयัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน) กรณีหลีกเลี่ยงไม่ยอมชำระภาษี | ตุลาคม ๒๕๖๕เป็นต้นไป |

๔.แผนปฏิบัติการตามหน้าที่รับผิดชอบ

แผนปฏิบัติการตามหน้าที่รับผิดชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
องค์การบริหารส่วนตำบลดอนยายหอม อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

.....

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ/เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้านจัดเก็บรายได้

- ๑.สำรวจเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ
- ๒.ตรวจสอบและจัดทำบัญชีผู้ที่อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีในปีงบประมาณต่อไป
- ๓.ออกหนังสือแจ้งผู้เสียภาษีทราบล่วงหน้า
- ๔.รับยื่นแบบ
- ๕.ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารข้างต้น
- ๖.รับชำระภาษี/ส่งเงินรายได้ประจำวัน
- ๗.ประชาสัมพันธ์เรื่องการจัดเก็บภาษี

ผู้อำนวยการกองคลัง

- ๑.ตรวจสอบความถูกต้องของรายการตามแบบแสดงรายการ/เอกสารประกอบ
- ๒.แจ้งประเมินภาษี
- ๓.ออกตรวจสอบและติดตามผู้ค้างชำระภาษี
- ๔.ตรวจสอบการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนดำเนินงาน
- ๕.ตรวจสอบการประเมินภาษี

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ๑.ตรวจสอบความถูกต้องของค่าภาษี
- ๒.ประเมินค่ารายปีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยพิจารณาจากข้อเท็จจริงประกอบ
- ๓.ออกหนังสือแจ้งเดือนกรณีไม่ยื่นแบบแสดงรายการภายในกำหนด
- ๔.ออกหนังสือแจ้งเดือนผู้ไม่มาชำระภาษีตามกำหนด
- ๕.ตรวจสอบติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้
- ๖.แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง (อำเภอ) เพื่อดำเนินต่อผู้ไม่มายื่นแบบภายในกำหนด
- ๗.ประสานกับอำเภอขอทราบผลคดีเป็นระยะ ๆ

คณะผู้บริหาร

- ๑.พิจารณาคำร้องอุทธรณ์ภาษี (พิจารณาการประเมินใหม่)
- ๒.ลงมติชี้ขาดคำร้อง และแจ้งผลการชี้ขาดให้ผู้ร้องทราบ
- ๓.มอบอำนาจแจ้งความดำเนินคดีแก่ผู้ไม่มาขึ้นแบบภายในกำหนด
- ๔.มีคำสั่งยึด आयัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน

(ลงชื่อ)

ผู้จัดทำ/เสนอแผน

(นางพนิดา ศักดิ์สุริยผดุง)

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจสอบแผน

(นางสาวกานดา มณี ตุ่มทองสำโรง)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)

ผู้เห็นชอบแผน

(นายเกรียงศักดิ์ วงศ์สุกฤต)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอนนทยายหอม

(ลงชื่อ)

ผู้อนุมัติแผน

(นายเกรียงศักดิ์ วงศ์สุกฤต)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอนนทยายหอม

ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลอนนทยายหอม

ภาคผนวก

ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ได้ประกาศพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ ในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๖ ตอนที่ ๓๐ ก หน้า ๒๑ วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๒ และมีผลบังคับใช้ในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตั้งแต่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ โดยองค์การปกครองท้องถิ่นมีอำนาจจัดเก็บภาษีจากที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างที่อยู่ในเขตองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติ ดังนี้

นิยามของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ที่ดิน หมายถึง พื้นดิน และให้หมายความรวมถึงพื้นที่เป็นภูเขาหรือที่มีน้ำด้วย

สิ่งปลูกสร้าง หมายถึง โรงเรือน อาคาร ตึก หรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น ที่บุคคล อาจเข้าอยู่อาศัยหรือใช้สอยได้ หรือที่ใช้เป็นที่เก็บสินค้าหรือประกอบการอุตสาหกรรมหรือพาณิชย์กรรม และให้หมายความรวมถึงห้องชุดหรือแพที่บุคคลอาจเข้าอยู่อาศัยได้หรือที่มีไว้เพื่อหาผลประโยชน์ด้วย

ห้องชุด หมายถึง ห้องชุดตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุดที่ได้ออกหนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ ห้องชุดแล้ว

ผู้มีหน้าที่เสียภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

มาตรา ๙ ผู้ซึ่งเป็นเจ้าของหรือครอบครองที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง อยู่ในวันที่ ๑ มกราคม ของปีได้เป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษีสำหรับปีนั้น

- บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลซึ่งเป็นเจ้าของที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้าง
- ผู้ครอบครองหรือทำประโยชน์ในที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างอันเป็นทรัพย์สินของรัฐ

ระยะเวลาการแจ้งประเมินและชำระภาษี

(๑)อปท.แจ้งประเมินภาษีภายในเอนกুমภพันธ์

(๒)ผู้เสียภาษีชำระภาษีภายในเดือนเมษายน

(๓)ไม่ชำระภาษีชำระภายในเดือนเมษายน (เงินเพิ่มร้อยละ๑ ต่อเดือน

(๔)อปท.มีหนังสือแจ้งเตือนภายในเดือนพฤษภาคมของปีเพื่อชำระภาษีค้างชำระ พร้อมเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม

การคิดเบี้ยปรับ ไม่มาชำระภายในเดือนเมษายน

(๑)ไม่มาชำระในกำหนด แต่ได้มาก่อนที่จะได้รับหนังสือ เสียปรับร้อยละ ๑๐

(๒)ผู้เสียภาษีได้รับหนังสือแจ้งเตือนและชำระภาษีในระยะเวลาที่กำหนดในหนังสือแจ้งเตือน เสียเบี้ยปรับร้อยละ๒๐

(๓)ชำระภาษีภายหลังจากที่กำหนดในหนังสือแจ้งเตือน เสียเบี้ยปรับร้อยละ ๔๐ ของภาษีค้างชำระ

(๔)เมื่อพ้นกำหนด ๙๐ วัน นับแต่วันที่ผู้ค้างชำระได้รับหนังสือแจ้งเตือน เสนอผู้บริหารท้องถิ่นออกคำสั่งยึดอายัด และขายทอดตลาดทรัพย์สิน

อัตรากำหนดที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

(๑)เกษตรกรรม

| มูลค่าทรัพย์สิน | อัตรากำหนด |
|-------------------|------------|
| ๐-๗๕ ล้านบาท | ๐.๐๑% |
| ๗๕-๑๐๐ ล้านบาท | ๐.๐๓% |
| ๑๐๐-๕๐๐ ล้านบาท | ๐.๐๕% |
| ๕๐๐-๑,๐๐๐ ล้านบาท | ๐.๐๗% |
| ๑,๐๐๐ ล้านบาท | ๐.๑% |

*บุคคลธรรมดาซึ่งเป็นเจ้าของที่ดิน ได้รับการยกเว้นฐานภาษี ๓ ปี

(๒) ที่พักอาศัย

| มูลค่าทรัพย์สิน | เจ้าบ้าน (บ้านหลังหลัก) | เจ้าของที่ดิน+มีชื่อใน ทะเบียนบ้าน(หลัก) | บ้านหลังอื่น |
|-------------------|----------------------------|---|--------------|
| ๐-๑๐ ล้านบาท | ยกเว้นภาษี | ยกเว้น | ๐.๐๒% |
| ๑๐-๕๐ ล้านบาท | ๐.๐๒% | | |
| ๕๐-๗๕ ล้านบาท | ๐.๐๓% | ๐.๐๓% | ๐.๐๓% |
| ๗๕-๑๐๐ ล้านบาท | ๐.๐๔% | ๐.๐๕% | ๐.๐๕% |
| ๑๐๐ ล้านบาทขึ้นไป | ๐.๑% | ๐.๑% | ๐.๑% |

(๓) อื่นๆ (พาณิชย์กรรม)

| มูลค่าทรัพย์สิน | อัตราภาษี |
|-------------------|-----------|
| ๐-๕ ล้านบาท | ๐.๓% |
| ๕๐-๒๐๐ ล้านบาท | ๐.๔% |
| ๒๐๐-๑,๐๐๐ ล้านบาท | ๐.๕% |
| ๑๐๐๐-๕๐๐๐ ล้านบาท | ๐.๖% |
| ๕๐๐๐ ล้านบาท | ๐.๗% |

(๔) ที่รกร้างว่างเปล่าไม่ทำประโยชน์ตามสมควรแก่สภาพ

อัตราภาษี ๐.๓% และเพิ่มขึ้นอัตรา ๐.๓% ทุก ๓ ปี แต่อัตราภาษีรวมไม่เกิน ๓%

บทกำหนดโทษ

(๑) ผู้ใดขัดขวางการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานสำรวจตามมาตรา ๒๘ หรือมาตรา ๒๙ หรือของผู้บริหารท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายตามมาตรา ๖๓ (๓) หรือ (๔) ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

(๒) ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามหนังสือเรียกของผู้บริหารท้องถิ่น ตามมาตรา ๒๙ หรือของพนักงานประเมินตามมาตรา ๔๕ หรือหนังสือเรียกหรือคำสั่งของผู้บริหารท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายตามมาตรา ๖๓ (๑) หรือ (๒) ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองพันบาท

(๓) ผู้ใดไม่แจ้งการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ที่ดินหรือสิ่งปลูกสร้างตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๓๓ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

(๔) ผู้ใดขัดขวางหรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บริหารท้องถิ่นตามมาตรา ๖๒ ทำลาย ย้ายไปเสียซ่อนเร้นหรือโอนไปให้แก่บุคคลอื่นซึ่งทรัพย์สินที่ผู้บริหารท้องถิ่นมีคำสั่งให้ยึดหรืออายัด ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินสองหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

(๕) ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามหนังสือเรียกของคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์การประเมินภาษีตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองพันบาท

(๖) ผู้ใดแจ้งข้อความอันเท็จหรือนำพยานหลักฐานการเป็นเท็จมาแสดงเพื่อหลีกเลี่ยงการเสียภาษีต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองปี หรือปรับไม่เกินสี่หมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

(๗) ในกรณีที่ผู้กระทำความผิดเป็นนิติบุคคล ถ้าการกระทำความผิดของ นิติบุคคลนั้นเกิดจากการสั่งการหรือการกระทำของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือบุคคลใดซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้นหรือในกรณีที่บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องสั่งการหรือกระทำการและละเว้นไม่สั่งการหรือไม่กระทำการจนเป็นเหตุให้นิติบุคคลนั้นกระทำความผิด ผู้นั้นต้องรับโทษตามที่บัญญัติไว้สำหรับความผิดนั้นๆ ด้วย

(๘) ความผิดตามมาตรา ๘๓ มาตรา ๘๔ มาตรา ๘๕ หรือมาตรา ๘๗ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายมีอำนาจเปรียบเทียบได้

ภาษีป้าย

ภาษีป้าย (กำหนดระยะเวลาในการยื่นแบบชำระภาษีป้าย เดือนมกราคม – มีนาคม ของทุกปี)
หมายถึง ป้ายที่แสดงชื่อยี่ห้อ หรือเครื่องหมายที่ใช้ในการประกอบการค้า หรือประกอบกิจการอื่นเพื่อหารายได้ หรือโฆษณาการค้า หรือกิจการอื่น เพื่อหารายได้ไม่ว่าจะแสดง หรือ โฆษณาไว้ที่วัตถุใดๆ ด้วยอักษรภาพ หรือ เครื่องหมายที่เขียน แกะสลัก จารึก หรือทำให้ปรากฏด้วยวิธีอื่น

ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้าย

๑.เจ้าของป้าย

๒.ในกรณีที่ไม่มีผู้อื่นยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย หรือเมื่อพนักงานเจ้าหน้าที่ไม่อาจหาตัวเจ้าของ ป้ายนั้นได้ให้ถือว่าผู้ครอบครองป้ายนั้นเป็นผู้เสียภาษีป้ายถ้าไม่อาจหาตัวผู้ครอบครองป้ายนั้นได้ให้ถือว่า เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือที่ดินที่ป้าย

กำหนดระยะเวลายื่นแบบแสดงรายการเพื่อชำระภาษีป้าย

๑.ให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองป้าย ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายได้ทำเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ กอง คลัง องค์การบริหารส่วนตำบลดอนยายหอม อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ภายในเดือนมกราคม – มีนาคม ของทุกปี

๒.ผู้ใดติดตั้งป้ายอันต้องเสียภาษีหลังเดือนมีนาคมหรือติดตั้งป้ายใหม่แทนป้ายเดิมหรือ เปลี่ยนแปลง แกะไขพื้นที่ป้าย ข้อความ ภาพ อันเป็นเหตุให้ต้องเสียภาษีเพิ่มขึ้นให้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายใหม่ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ติดตั้งหรือเปลี่ยนแปลงแก้ไข

๓.ในกรณีที่มีการโอนย้าย(เปลี่ยนเจ้าของ)ให้ผู้รับโอนแจ้งการรับโอนเป็นหนังสือต่อเจ้าหน้าที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลดอนยายหอม อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันรับ โอน

หลักฐานที่ต้องนำไปแสดงเพื่อเสียภาษีป้าย

๑.บัตรประจำตัวประชาชน

๒.ทะเบียนการค้า,ทะเบียนพาณิชย์

๓.ใบเสร็จรับเงินปีที่ผ่านมา (ในกรณีที่ได้ชำระภาษีป้ายมาแล้ว)

๔.สำเนาทะเบียนบ้าน

๕.ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

๖.หนังสือรับรองห้างหุ้นส่วนบริษัท

๗.ใบอนุญาตติดตั้งป้ายหรือใบเสร็จรับเงินจากร้านทำป้าย

ขั้นตอนการชำระภาษีป้าย

๑.ผู้มีหน้าที่ต้องเสียภาษีป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภป.๑) พร้อมหลักฐาน

๒.ผู้เสียภาษีต้องมาชำระเงินค่าภาษีป้ายภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันได้แจ้งการประเมินมิฉะนั้นต้องเสีย

เงินเพิ่ม

อัตราภาษีป้าย

ป้ายประเภท ๑

(ก)ป้ายอักษรไทยล้วน ที่เคลื่อนที่หรือเปลี่ยนข้อความได้ให้คิดอัตรา ๑๐ บาท:๕๐๐ ตารางเซนติเมตร

(ข)ป้ายอักษรไทยล้วน (ป้ายติดทั่วไป)

อัตรา ๕ บาท:๕๐๐ ตารางเซนติเมตร

ป้ายประเภท ๒

(ก)อักษรไทยปนกับอักษรต่างประเทศ และหรือปนรูปภาพ และหรือปนเครื่องหมายอื่นที่เคลื่อนที่หรือเปลี่ยนข้อความ เครื่องหมาย หรือภาพอื่นได้ (ป้ายไฟวิ่ง)อัตรา ๕๒ บาท:๕๐๐ ตาราง

เซนติเมตร

(ข)อักษรไทยปนอักษรต่างประเทศ และหรือปนรูปภาพ และหรือปนเครื่องหมายอื่น (ป้ายติดทั่วไป) อัตรา ๒๖ บาท:๕๐๐ ตารางเซนติเมตร

ป้ายประเภท ๓

(ก)ป้ายไม่มีอักษรภาษาไทย และป้ายที่มีอักษรไทยบางส่วนหรือทั้งหมดอยู่ใต้หรือต่ำกว่าอักษรต่างประเทศ

ที่เคลื่อนที่หรือเปลี่ยนข้อความ เครื่องหมาย หรือภาพอื่นได้ (ป้ายไฟวิ่ง)อัตรา ๕๒ บาท:๕๐๐ ตาราง

เซนติเมตร

(ข)ป้ายไม่มีอักษรภาษาไทย และป้ายที่มีอักษรไทยบางส่วนหรือทั้งหมดอยู่ใต้หรือต่ำกว่าอักษร

ต่างประเทศ

(ป้ายติดทั่วไป) อัตรา ๒๖ บาท:๕๐๐ ตารางเซนติเมตร

๔.ป้ายตามข้อ๑,๒,๓ เมื่อคำนวณพื้นที่ของป้ายแล้วถ้ามีอัตราที่ต้องเสียภาษีต่ำกว่าป้ายละ ๒๐๐ บาท

ให้เสียภาษีป้ายละ ๒๐๐ บาท

๕.กรณีป้ายที่ติดตั้งปีแรก คิดภาษีเป็นรายงวด งวดละ ๓ เดือน

- งวดที่๑ เริ่มตั้งแต่เดือน มกราคม – มีนาคม คิดภาษี ๑๐๐%

-งวดที่๑ เริ่มตั้งแต่เดือน เมษายน – มิถุนายน คิดภาษี ๗๕%

-งวดที่๑ เริ่มตั้งแต่เดือน กรกฎาคม – กันยายน คิดภาษี ๕๐%

-งวดที่๑ เริ่มตั้งแต่เดือน ตุลาคม – ธันวาคม คิดภาษี ๒๕%

เงินเพิ่ม ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายจะต้องเสียเงินเพิ่มในกรณีและอัตราดังต่อไปนี้

๑.ไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายภายในเวลาที่กำหนดให้เสียเงินเพิ่ม ร้อยละสิบของค่าภาษีป้ายเว้นแต่กรณีเจ้าของป้ายได้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายก่อนที่พนักงานเจ้าหน้าที่จะได้แจ้งให้ทราบถึงการละเว้นนั้น ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละห้าของค่าภาษี

๒.ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายโดยไม่ถูกต้องต้องทำจำนวนเงินที่ต้องเสียภาษีป้ายลดน้อยลงให้เสียเงินเพิ่มร้อยละสิบของค่าภาษีป้ายที่ประเมินเพิ่มเติม เว้นแต่กรณีเจ้าของป้ายได้มาขอแก้ไขแบบแสดงรายการภาษีป้ายให้ถูกต้องก่อนเจ้าพนักงานเจ้าหน้าที่แจ้งการประเมิน

๓.ไม่ชำระภาษีป้ายภายในเวลาที่กำหนด ให้เสียเงินเพิ่มร้อยละสองต่อเดือนของค่าภาษีป้ายเศษของเดือนนับเป็นเดือนนับเป็นหนึ่งเดือนทั้งนี้ไม่ให้นำเงินเพิ่มตามข้อ ๑ และ ข้อ ๒ มาคำนวณเป็นเงินเพิ่มตามข้อนี้ด้วย

บทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติ

๑.ผู้ใดแจ้งข้อความอันเป็นเท็จ ให้ถ้อยคำเท็จ ตอบคำถามด้วยถ้อยคำอันเป็นเท็จ หรือนำพยานหลักฐานเท็จมาแสดงเพื่อหลีกเลี่ยงหรือพยายามหลีกเลี่ยงการเสียภาษีป้าย ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๑ ปี ปรับตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาท ถึง ๕๐,๐๐๐ บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

๒.ผู้ใดจงใจไม่ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายต้องระวางโทษปรับตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาท ถึง ๕๐,๐๐๐

บาท

๓.ผู้ใดไม่แจ้งการรับโอนป้ายหรือไม่แสดงรายการเสียภาษีป้ายไว้ ณ ที่เปิดเผยในสถานที่ประกอบกิจการ ต้องระวางโทษปรับตั้งแต่ ๑,๐๐๐ บาท ถึง ๑๐,๐๐๐ บาท

๔. ผู้ใดขัดขวางการปฏิบัติงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ หรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งสั่งให้มาให้ถ้อยคำหรือให้ส่วนบัญชีหรือเอกสารเกี่ยวกับป้ายมาตรฐานตรวจสอบภายในกำหนดเวลาอันสมควรต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน ๖ เดือน หรือปรับตั้งแต่ ๑,๐๐๐ บาท ถึง ๒๐,๐๐๐ บาท หรือ ทั้งจำทั้งปรับ

การอุทธรณ์การประเมินภาษีป้าย

เมื่อผู้เสียภาษีแจ้งการประเมิน (ภป.๓) แล้วเห็นว่าการประเมินนั้นไม่ถูกต้องมีสิทธิอุทธรณ์การประเมินต่อผู้บริหารท้องถิ่น หรือผู้ได้รับมอบหมาย โดยต้องยื่นอุทธรณ์ภายใน ๓๐ วัน นับแต่ที่ได้รับแจ้งคำวินิจฉัยอุทธรณ์ ผู้อุทธรณ์มีสิทธิอุทธรณ์คำวินิจฉัยของผู้บริหารท้องถิ่นต่อศาลภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันรับแจ้งคำวินิจฉัยอุทธรณ์

การขอคืนเงินภาษีป้าย

ผู้เสียภาษีป้ายโดยไม่มีหน้าที่ต้องเสียภาษีหรือเสียเกินกว่าที่ควรจะต้องเสีย ผู้นั้นมีสิทธิขอรับเงินคืนได้โดยยื่นคำร้องขอคืนภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่เสียภาษีป้าย